

**Základní škola a Mateřská škola při o.p.s.  
Olivově dětské léčebně, Říčany, Olivova 224**

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY  
VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/2025**

## Č á s t 1

### Základní údaje o škole

**Název školy, adresa:** Základní škola a Mateřská škola při o.p.s. Olivově  
dětské léčebně, Říčany, Olivova 224

**Zřizovatel:** Středočeský kraj se sídlem: Zborovská 11, Praha 5.

**IČ:** 708 450 34

**Identifikátor zařízení:** 600 022 030

Škola sdružuje tyto druhy škol:

Základní školu: IZO 102 438 722

Školní klub: IZO 181 110 776

Mateřskou školu: IZO 102 438 731

### Kontakty:

telefon: 323 631 120

e-mailová adresa: vedeni@zsmsolivovna.cz

[www.stranky:](http://www.stranky:) www.zsmsolivovna.cz

Ředitelka školy: Mgr. Romana Bezvodová, tel.: 602 360 438

Zástupkyně ředitelky školy: Ing. Marie Šimáňová, tel.: 606 752 758

### Školská rada:

Předsedkyně školské rady: Ing. Marie Šimáňová

Zástupkyně rodičů: Mgr. Kateřina Licholetová

Zástupce zřizovatele: Mgr. Soňa Černá

**Poslední změna** Rozhodnutí MŠMT – zápis do školského rejstříku:  
č.j. MSMT -21805/2021-6: „Kapacita ZŠ 85 žáků,“  
s účinností od 1.9. 2021.

## Část 2

### Charakteristika školy

#### Vymezení hlavní a doplňkové činnosti

Hlavní činností Základní školy a Mateřské školy při o.p.s. Olivově dětské léčebně v Říčanech je poskytování vzdělání a výchovy dětem a žákům, kteří jsou pacienti dětské léčebny. Hlavním úkolem naší školy je zajistit kontinuitu školní práce žáků, udržet a rozvíjet jejich znalosti. V mateřské škole se učitelka stará o všestranný rozvoj dětské osobnosti. Všechny učitelky se snaží o upevnění sebedůvěry dětí a žáků, o jejich psychickou rovnováhu v novém prostředí a při změně denního režimu. Škola nemá doplňkovou činnost.

Základní škola je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je Středočeský kraj. Základní škola je od 1.8. 2000 v právní subjektivitě a zároveň byla k tomuto dni sloučena s mateřskou školou.

#### Materiálně technické podmínky pro výuku

Učebny školy jsou umístěny v budově Olivovy dětské léčebny. Základní škola využívá 6 učeben, mateřská škola 1 učebnu. Z toho jedna učebna ZŠ je umístěna v podkrovní místnosti, která vznikla rekonstrukcí půdních prostor. Prostorové podmínky školy se v tomto školním roce trochu zlepšily. Přepažením vznikly 2 třídy z bývalé třídy MŠ a 1 z původních prostor školního klubu. Z bývalé zelené třídy chceme v příštím školním roce vybudovat pro pedagogy sborovnu, kde by učitelky měly zázemí na přípravu a administrativní práci. Nemáme však kabinety pro učitelky, úložných prostor je také velmi málo. Učebny jsou i dle názoru ČŠI velmi malé. Jednala jsem s vedením léčebny o možnosti přidělit škole další místnosti, ale léčebna bohužel další volné prostory pro školu nenašla.

Základní škola a mateřská škola sídlí v pronajatých prostorech. Od 10.4.2014 nám prostory školy pronajímá Olivova dětská léčebna o.p.s. Na služby /dodávku tepla a elektrické energie, dodávku vody a stočné, odvoz odpadků/ má škola uzavřenou smlouvu s ředitelstvím Olivovy dětské léčebny o.p.s.

Škola si sama zajišťuje úklid pronajatých prostorů.

V oblasti **materiálně technické** je naším cílem vybavovat školu postupně moderními pomůckami i novým nábytkem. V pěti učebnách máme pro žáky výškově nastavitelné lavice a židle. Ve společné místnosti, v šedé, zelené, modré, oranžové a žluté učebně máme počítače pro žáky. Škola má v současné době celkem 21 počítačů. 18 počítačů je připojeno na vysokorychlostní internet. 17 počítačů slouží žákům. Výpočetní technika rychle zastarává. V modré třídě a v podkrovní místnosti máme starší interaktivní tabule, které pomalu dosluhují. Ve žluté třídě staré počítače nemůžeme připojit na internet, využíváme je pouze na práci s výukovými programy. V tomto školním roce se nám opět podařilo zapojit do projektu Středočeského kraje „Inovace ve vzdělávání.“ V rámci tohoto projektu jsme zakoupili už 4 nejnovější interaktivní tabule a celkem 16 nových počítačů. 1 interaktivní tabuli jsme koupili z našeho rozpočtu. Máme z toho obrovskou radost, všechny paní učitelky se ihned začaly učit, jak pracovat s těmito tabulemi. Letos jsme díky dotaci Středočeského kraje vyměnili 10 počítačů za novější, výkonnější, Windows 11. Brzy bude končit podpora Windows 10, výměna počítačů byla tedy nutná. K obměně techniky dochází podle finančních možností školy. V příštím školním roce bychom se chtěli opět zapojit do projektu Středočeského kraje, abychom získali další finanční prostředky na další 2 interaktivní tabule. Tím bychom měli moderní interaktivní tabule ve všech třídách. Třída mateřské školy má jeden notebook a

tiskárnu. Do třídy MŠ také zapůjčujeme pojízdnou interaktivní tabuli, která je vybavena speciálním programem pro MŠ. Třída MŠ je malá, děti by potřebovaly větší prostor. Bohužel se nám zatím nepodařilo s vedením léčebny vyhovující prostor najít.

Zbývá nám ještě vybavit novými skříněmi třídu mateřské školy, kde už stávající nábytek neodpovídá současným trendům. Také je potřeba vybavit novým nábytkem sborovnu, případně podkrovní učebnu.

I v příštím školním roce bychom chtěli dále rozšířit knihovnu. Zaměřit se chceme na vybavení školy aktuální odbornou literaturou, novými učebnicemi, pokračovat ve vybavování školy moderními pomůckami.

Bohužel je to ale velmi obtížné, zdlouhavé, protože finanční prostředky na provoz školy se nezvyšují dostatečně, vše se navíc postupně zdražuje. Rozpočet na provoz pokrývá základní potřeby školy. Že jsou naše finanční možnosti velmi omezené, dokládá i následující tabulka. /1 interaktivní tabule a 10 počítačů jsou zakoupeny z grantu Středočeského kraje, nikoliv z rozpočtu na provoz/.

Níže uvedené je vše, co si naše škola mohla za celý rok koupit nad rámec běžných provozních výdajů.

V loňském školním roce jsme zakoupili:

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| 1. Pračka                   | 14.290,- Kč  |
| 2. Program Office 15 ks     | 34.524,- Kč  |
| 3. Interaktivní tabule 2 ks | 288.000,- Kč |
| 4. Účetní program           | 17.500,- Kč  |
| 5. Učebnice, knihy          | 12.397,- Kč  |
| 6. Školení                  | 13.290,- Kč  |
| 7. 10 ks počítače           | 143.615,- Kč |
| 8. Pomůcky ZŠ, MŠ           | 39.127,- Kč  |

### **Vzdělávací program školy:**

Vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

79-01-C Základní škola

79-01-C/01 Základní škola studium denní délka studia: 9 r. 0 měsíců.

Základní škola při dětské léčebně se podřizuje vzdělávacím programům kmenových škol. Přicházejí k nám žáci nejen ze škol základních, obecných, ale také speciálních, žáci s mentálním i zdravotním postižením či znevýhodněním. Nechybí ani žáci z víceletých gymnázií. Naše práce se ještě ztížila, když vešly v platnost „Školní vzdělávací programy“ jednotlivých škol. Žáci ve svých kmenových školách pracují podle „Školních vzdělávacích programů“. Učivo není jednotné, na jednotlivých školách se velmi liší. Z naší strany je nutná ještě větší spolupráce s kmenovými školami žáků, každý vyučující se musí podrobně seznámit s učebním plánem každého žáka. Vzdělávací cíle ŠVP se nám většinou daří plnit, o čemž svědčí i spokojenost kmenových škol, kterou nám vyjadřují ve zpětných dotaznících jednotlivých žáků.

Přibývá žáků se specifickými poruchami učení a s dlouhodobou absencí ze zdravotních důvodů nebo s psychickými problémy. U žáků ze sociálně slabých rodin chybí ve většině případů znalost základního učiva. Na žácích se také podepsala distanční výuka.

Učební plán školy zpracováváme po dohodě s primářkou léčebny.  
V letošním školním roce jsme vyučovali žáky 1.-2. ročníku 15 hodin týdně  
3.-9. ročníku 17 hodin týdně

V naší škole se nevyučuje hudební výchova, pracovní činnosti, tělesná výchova, výtvarná výchova, občanská výchova, rodinná výchova, informatika.

Výuka I. cizího jazyka začíná ve třetím ročníku, výuka II. cizího jazyka /Nj/ v 7. ročníku.

Počet hodin v jednotlivých třídách je upraven podle léčebného režimu dětí. Rozsah výuky je určen po dohodě s primářkou nebo vedoucí lékařkou léčebny.

Přestože dětí v posledních sedmi letech výrazně přibýlo, pokračovali jsme v zavedené organizaci výuky. Žáci byli v letošním roce rozděleni do 8 skupin. Tyto skupiny se ve výuce střídaly. Skupina, která nemá výuku, má léčebné procedury, nebo trávila čas v klubu léčebny. Odpolední vyučování bylo dvakrát týdně, čtyři skupiny v pondělí a tři skupiny v úterý. Výuka začíná v 8,00 hod. ráno. Všechna tato opatření vedou ke zkvalitnění výuky. Zdravotnický personál se lépe orientuje v rozvrhu školy. Výuka se většinou neprolíná s léčebnými procedurami a lékařskými prohlídkami. Každý žák má během dopoledne vyčleněny dvě hodiny na léčebné procedury. Dobu výuky se snažíme plně využít. V letošním školním roce došlo k větším změnám v rozvrhu školy, rehabilitace zavedla jinou organizaci výuky skupin žáků a léčebných procedur. Tato změna nám organizačně nevyhovovala, budeme se snažit, abychom od příštího školního roku přešli s rehabilitací na nějaký kompromis, který by škole vyhovoval více.

### **Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu**

V oblasti výchovně vzdělávací jsme se zaměřili:

1. Na individuální výuku žáků.
2. Každý žák je vyučován podle učebnic a požadavků své kmenové školy, podle jeho možností a schopností.
3. Každý žák pracuje podle vzdělávacího programu své kmenové školy.
4. Zaměřili jsme se na pomoc dětem při adaptaci na nové prostředí.
5. Kládeme na žáky přiměřené požadavky s ohledem na jejich možnosti a zdravotní stav.
6. Vedeme žáky ke kultivovanému ústnímu i písemnému projevu.
7. Učivo aktualizujeme pomocí odborných knih, časopisů, tisku, internetu.
8. Pomocí speciálně pedagogických metod pomáháme žákům se specifickými poruchami učení.
9. Přistupujeme zvláště citlivě a ohleduplně k dětem ze sociálně slabých rodin, pomáháme jim doplnit znalosti v základním učivu.
10. Stejnou pozornost jako vzdělávací složce věnujeme i výchově žáka a dítěte.
11. Dále do výuky začleňujeme preventivní program v oblasti rizikového chování.
12. V každém turnusu se věnujeme environmentální výchově.
13. Ve výuce využíváme 21 počítačů a nové interaktivní tabule. Na internet je připojeno 18 počítačů a všechny tabule. Umožňujeme žákům práci na počítačích a interaktivních tabulích.
14. V MŠ paní učitelka citlivě pomáhá dětem při adaptačním procesu na nové prostředí. Učitelka MŠ pracuje podle „Školního a Třídního vzdělávacího programu,“ který si zpracovala podle potřeb naší MŠ.

15. Učitelka MŠ prováděla s dětmi nácvik hry na zobcovou flétnu s prvky muzikoterapie. U předškoláků probíhala příprava na školní docházku.

### Část 3

#### Školy a školská zařízení - členění

##### I. Školy – nejvyšší povolený počet dětí / žáků a naplněnost (k 30. 9. 2024)

| Typ školy/ŠZ           | IZO       | Nejvyšší povolený počet žáků (dětí) | Skutečný počet žáků (dětí) | Přepočtený počet pedagogických pracovníků | Počet žáků (dětí) na přep. počet ped. prac. |
|------------------------|-----------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|
| MŠ při zdrav. zařízení | 102438731 | 30                                  | 14                         | 1,0                                       | 14                                          |
| ZŠ při zdrav. zařízení | 102438722 | 85                                  | 65                         | 7,408                                     | 8,91                                        |

Pojem „skutečný počet žáků /dětí/“ je v našem zařízení zavádějící, neboť je to počet žáků ke dni 30.9. Počet žáků /dětí/ se však v naší škole den ode dne mění, proto dále pro lepší představu uvádím průměrné počty žáků /dětí/ za celý školní rok a v jednotlivých měsících školního roku. V posledních sedmi letech se počet žáků podstatně zvýšil, více než zdvojnásobil. Počet žáků se stabilizoval. Ve školním roce 2024/2025 bylo otevřeno osm tříd ZŠ. Složení tříd se měnilo podle počtu žáků v jednotlivých ročnících. Takto vypadal základní model:

1. třída 1.- 2. ročník
2. třída 2.- 3. ročník
3. třída 3.- 4. ročník
4. třída 4.- 5. ročník
5. třída 5.- 6. ročník
6. třída 6.- 7. ročník
7. třída 7.- 8. ročník
8. třída 8.- 9. ročník

Je jasné, že čím více ročníků je spojeno do jedné třídy a čím více žáků je v jedné třídě, tím náročnější je práce pedagoga.

|                           | šk. rok 2023/2024 | 2024/2025 |
|---------------------------|-------------------|-----------|
| Průměrný počet žáků v ZŠ  | 57                | 56        |
| Průměrný počet dětí v MŠ  | 14                | 14        |
| Průměrný počet žáků ve ŠK | 50                | 0         |

#### Průměrné počty žáků v ZŠ

| Průměrný počet žáků | šk. rok 2023/2024 | 2024/2025 |
|---------------------|-------------------|-----------|
| Září                | 68,67             | 60,50     |
| Říjen               | 66,55             | 64,53     |
| Listopad            | 65,67             | 50,00     |
| Prosinec            | 58,93             | 34,80     |
| Leden               | 41,38             | 32,10     |
| Únor                | 34,92             | 45,00     |
| Březen              | 46,53             | 56,24     |
| Duben               | 58,80             | 61,12     |
| Květen              | 63,71             | 73,33     |
| Červen              | 67,88             | 79,28     |

Počet dětí v jednotlivých turnusech se liší. Tato skutečnost přináší vedení problémy při organizaci výuky, protože musí neustále reagovat na výkyvy počtu žáků, měnit strukturu tříd a ročníků, doplňovat třídy individuálně přijímanými dětmi, měnit během školního roku rozvrh. To vše výrazně narušuje vyučovací proces a jeho plynulost.

### Průměrné počty dětí v MŠ

| Školní rok | 2023/2024 | 2024/2025 |
|------------|-----------|-----------|
| Září       | 15        | 12        |
| Říjen      | 12        | 12        |
| Listopad   | 15        | 14        |
| Prosinec   | 13        | 13        |
| Leden      | 14        | 12        |
| Únor       | 14        | 11        |
| Březen     | 14        | 13        |
| Duben      | 11        | 13        |
| Květen     | 17        | 14        |
| Červen     | 13        | 15        |

Po celý školní rok byla otevřená pouze jedna třída MŠ, a to pro děti, které jsou v léčebně hospitalizované. Přednost docházky mají předškolní děti, které jsou v léčebně bez doprovodu. Dále přijímáme i děti s doprovodem, přednostně předškoláky, další děti přijímáme podle věku od nejstarších. Děti do této třídy přivádějí rodiče ve volném čase mezi léčebnými procedurami. Děti bez doprovodu přivádí zdravotnický personál.

V době letních prázdnin jsme provoz jako každý rok přerušili. V době letních prázdnin paní učitelka MŠ čerpala řádnou dovolenou. Zájem o léčbu malých pacientů je v posledních letech stabilizován, většinou mírně převyšuje kapacitu třídy.

### II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet žáků a naplněnost (k 31. 10. 2024)

| Školské zařízení | IZO       | Nejvyšší povolený počet žáků | Skutečný počet žáků | Přepočtený počet pracovníků |
|------------------|-----------|------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Školní klub      | 110037626 | 75                           | 0                   | 0                           |

Součástí školy je školní klub, který však od 1.9.2024 neprovozujeme. Ve školním roce 2024/25 nebylo otevřeno žádné oddělení školního klubu.

Do 10.1.2020 fungovala v naší škole školní družina, od 13.1.2020 do 1.9.2024 jsme měli otevřený pouze školní klub. Školní družina ani školní klub z rejstříku MŠMT zatím vyřazeny nebyly, ale její činnost neprovozujeme.

## Část 4

### Souhrnné údaje o dětech / žácích

#### I. Děti / žáci – podle typu školy / školského zařízení (k 30. 9. 2024)

| Typ školy/ŠZ                  | Děti / Žáci | Počet tříd<br>(u ŠK počet oddělení) | Průměr počet<br>žáků (dětí)<br>na třídu (oddělení) |
|-------------------------------|-------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|
| MŠ při zdravotnickém zařízení | 14          | 1                                   | 14                                                 |
| ZŠ při zdravotnickém zařízení | 65          | 8                                   | 8                                                  |
| Školní klub                   | 0           | 0                                   | 0                                                  |

V naší škole nemáme sice asistenty pedagoga, ale výuka je velmi individualizována, takže žákům se specifickými vzdělávacími potřebami věnujeme zvýšenou péčí. Žák pracuje svým individuálním tempem, podle svých schopností a možností, řídíme se pokyny PPP a kmenové školy.

Žáky s nárokem na poskytování jazykové přípravy jsme u nás zatím neměli.

Základní škola měla v loňském školním roce otevřeno 8 tříd, klub měl 0 oddělení a mateřská škola 1 třídu. Počet otevřených tříd závisí na počtu dětí v léčebně.

## Část 5

### Údaje o přijímání dětí /žáků do školy

Pacient dětské léčebny se stává žákem naší školy v den příjezdu, kdy je po pohovoru s rodiči zapsán do evidence školy. Tomu předchází rozhodnutí jeho ošetřujícího lékaře a proces přijetí do léčebné péče ze strany vedení léčebny. Podle školského zákona je potřeba také souhlas zákonného zástupce se zařazením žáka/yně/ do školy, který rodiče stvrzují svým podpisem.

Olivova dětská léčebna léčí dýchací, pohybové ústrojí, atopický ekzém, nadváhu a dětskou obezitu, refluxní chorobu jícnu. Přijímá nemocné děti /žáky/ i s různým druhem postižení. Léčí se u nás i děti /žáci/ mentálně postižení, sluchově postižení, zrakově postižení, s vadami řeči, tělesně postižení, s vývojovými poruchami učení, s vývojovými poruchami chování.

Do naší školy jsou přijímáni žáci během celého školního roku, a to z celé České republiky.

Po zařazení žáka do naší školy vede třídní učitelka jeho osobní dokumentaci, dotazník z kmenové školy /včetně individuálního učebního plánu/, dotazník od rodičů, osobní záznam a zpětné hodnocení z kmenové školy. Veškerá dokumentace o žácích je archivována.

Vyučování i výchovná práce s dětmi je organizována v závislosti na léčebném režimu dětí.

| Typ školy/ŠZ   | Počet přijatých dětí<br>Celkem ve šk.r. 2024/2025 |
|----------------|---------------------------------------------------|
| Mateřská škola | 152                                               |
| Základní škola | 551                                               |
| Školní klub    | 0                                                 |

**Počet dětí / žáků přijatých k 1. 9. 2024.**

| Typ školy/ŠZ           | IZO       |  | Nejvyšší povolený počet žáků (dětí) | Skutečný počet žáků (dětí) | Přepočtený počet pedagogických pracovníků | Počet žáků (dětí) na přep. počet ped. prac. |
|------------------------|-----------|--|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|
| MŠ při zdrav. zařízení | 102438731 |  | 30                                  | 14                         | 1,0                                       | 14                                          |
| ZŠ při zdrav. zařízení | 102438722 |  | 85                                  | 66                         | 7,408                                     | 8,91                                        |

**Část 6****Údaje o výsledcích ve vzdělávání**

Charakteru školy jsou podřízeny jak metody a postupy výchovně vzdělávací práce, tak i způsob hodnocení učebních výsledků žáka, který u nás pracuje ve výjimečných podmínkách, bez rodinného zázemí a při zátěži lékařských prohlídek a léčebných procedur. Nový způsob života přináší dítěti v různé míře adaptační potíže.

Výuka je z mnoha důvodů výrazně individualizována, což je náročné při přípravě i v samotném výchovně vzdělávacím procesu. Jedním z důvodů individualizace je, že děti k nám přicházejí z různých částí naší republiky, mají různé učebnice a probírají v daném období jiné učivo. Práce učitele ve třídě, ve které může být až 14 žáků, a někdy jsou zde spojeny i tři ročníky, je proto velmi náročná. Jednotlivé školy pracují podle vlastních „Školních vzdělávacích programů“. Neplatí již jednotné školní osnovy, školy si vybírají učivo a zařazují je do ročníků podle svého uvážení.

Žáci se ve škole podrobují běžným prověrkám a zkoušení a jsou hodnoceny hlavně jejich znalosti učiva probraného v naší škole. Jsou hodnoceni podle „Klasifikačního řádu“, který je součástí „Školního řádu“. Školní řád byl schválen „Školskou radou“.

Třídní učitelé vedou během celého pobytu o každém žákovi osobní záznam, který po ukončení pobytu žáka odesíláme do jeho kmenové školy a zákonnému zástupci žáka.

V osobním záznamu žáka zasílaném ředitelství kmenové školy jsou uvedeny:

- základní osobní údaje žáka
- počet vyučovaných hodin týdně
- počet zameškaných hodin
- počátek a konec pobytu v dětské léčebně a ve škole
- hodnocení chování žáka, zapojení se do třídního kolektivu
- hodnocení práce v hodinách, domácí přípravy
- probrané učivo
- hodnocení žáka v jednotlivých předmětech za období pobytu

Při tomto hodnocení přihlížíme k diagnostikovaným vývojovým poruchám učení, výsledkům vyšetření z pedagogicko-psychologických poraden, přiznaným podpurným opatřením apod. Tyto informace získáváme od zákonných zástupců a školy dotazníkem. Další informace o žákovi získáváme osobním rozhovorem se zákonnými zástupci, při příjmu žáka do léčebny a do školy.

Učitelé kmenových škol by dílčí výsledky našeho hodnocení měli zakomponovat do celkového prospěchu žáka.

Zajímá nás, jak se žáci zapojili do výuky po návratu do kmenové školy. Vždy proto žádáme kolegy, aby nám zaslali zpětné hodnocení na návratce přiložené k osobnímu záznamu.

V loňském školním roce se nám vrátilo 234 hodnocení. 231 hodnocení bylo kladných, 3 hodnocení byla záporná. To je 1,28 % z celkového počtu. Záporných dotazníků nebylo ani v letošním roce mnoho. I v letošním roce jsme všechny záporné dotazníky s vyučujícími jednotlivě ihned prošli, snažili jsme se zhodnotit, proč škola asi nebyla s výsledky daného žáka spokojena, v čem by mohl být problém. Diskutovali jsme o tom, jak bychom mohli naši práci zlepšit. Někdy paní učitelky volaly do kmenové školy, aby si připomínky z kmenové školy s vyučujícími vysvětlily. Nízký počet záporných dotazníků příkládám také tomu, že se naše paní učitelky již adaptovaly na jiný systém výuky. Umějí si už práci ve třídě s několika ročníky lépe zorganizovat, a umí lépe využívat čas vyučovacích hodin. Práce se ale nyní ztížila v tom, že třídy jsou více naplněné, času na individuální výuku je méně.

## **Část 7**

### **Chování žáků**

Často k nám jezdí na léčení žáci ze sociálně slabších rodin. Proto se i v léčebně občas u žáků projeví negativní jevy, jako jsou například: krádeže, šikana, agresivita, kouření, požívání alkoholu, apod.

Po celou dobu pobytu v léčebně a škole sledujeme chování všech žáků. Pokud je to nutné, udělujeme žákům třídní a ředitelské důtky, případně navrhuje kmenové škole udělit snížený stupeň z chování.

Při řešení případných kázeňských problémů úzce spolupracujeme s naším školním poradenským pracovištěm, psycholožkou léčebny, zdravotním personálem a s kmenovými školami. Závažné prohřešky proti školnímu řádu zapisujeme do osobních posudků.

Naopak žákům, kteří se aktivně zapojili do školní práce, rádi píšeme pochvaly.

## **Část 8**

### **Absolventi a jejich další uplatnění**

Pobyt žáků bývá v naší škole krátkodobý, v průměru trvá asi 4-5 týdnů. Z toho důvodu nemáme další informace o absolventech a jejich uplatnění.

## **Část 9**

### **Údaje o nezaměstnanosti absolventů praktické školy**

Docházejí k nám i žáci praktických škol, údaje o jejich nezaměstnanosti však nemáme.

## Část 10

### Jazykové vzdělávání na škole

#### I. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2024)

| Jazyk          | Počet učitelů celkem | Kvalifikace vyučujících |          |       | Rodilí mluvčí |
|----------------|----------------------|-------------------------|----------|-------|---------------|
|                |                      | pedagogická i odborná   | Částečná | žádná |               |
| Anglický jazyk | 2                    | 1                       | 1        | 0     | 0             |
| Německý jazyk  | 2                    | 0                       | 2        | 0     | 0             |

Máme v naší škole učitelku s aprobačí cizího jazyka – angličtiny. Úroveň výuky anglického jazyka se díky kvalifikované učitelce podstatně zvýšila. Dále se na naší škole vyučovaly neaprobované 3 - 4 hodiny německého jazyka týdně. Na tak nízký úvazek se externí kvalifikovaný učitel velmi obtížně shání.

## Část 11

### Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Úroveň informační a počítačové gramotnosti je podle mého názoru průměrná, oproti předešlým rokům se mírně zlepšila. Škola má celkem 14 žákovských počítačů připojených k internetu. Žáci mohou využívat 17 počítačů. Většina vyučujících využívá počítače téměř denně při výuce. Pro žáky je čtyřmi počítači vybavena modrá třída, třemi počítači žlutá třída, dvěma počítači společná místnost, jedním počítačem šedá třída, dvěma počítači zelená třída, čtyřmi počítači oranžová třída. Byli jsme zvyklí hodně často pracovat s výukovými programy Terasoft. Bohužel s postupnou výměnou počítačů za rychlejší a výkonnější přestávají tyto staré programy fungovat. Všichni pedagogové mají stálý přístup k počítači připojenému k internetu, na domácí přípravu si mohou půjčit školní notebooky. Učitelky hodně využívají k práci nové, moderní interaktivní tabule. Práce s nimi většinu žáků velmi baví.

Máme ve škole správce ICT, který má mimo jiné zkoušku z Vyhlášky č. 50, elektroinstalace, a lektorské zkoušky pro výuku na PC, lektorskou akreditaci MŠMT pro školení MS Office 2010. Je členem odborného týmu portálu proelektrotechniky.cz a portálu smartcityvpraxi.cz. Tento učitel k nám docházel do konce kalendářního roku 2023 na dohodu o provedení práce v případě potřeby. Od roku 2024 vzhledem k úpravě DOPP nám své služby fakturuje. To, že pan učitel není ve škole stále, se na úrovni informační a počítačové gramotnosti učitelů částečně negativně projevuje.

## Část 12

### Údaje o pracovnících školy

#### I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2024)

| Počet pracovníků          |                                    |                                  |                                                | Počet žáků a dětí na přepočtený počet pedagog. pracovníků |
|---------------------------|------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| celkem fyzický/přepočtený | nepedagogických fyzický/přepočtený | pedagogických fyzický/přepočtený | pedagogických – způsobilost pedagog. a odborná |                                                           |
| 13/9,81                   | 3/1,4                              | 10/8,41                          | 7,41                                           | 11,46                                                     |

Speciální pedagogiku má vystudováno 5 pedagogických pracovníků.

#### II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2024)

| Počet pedagog. pracovníků | do 30 let | 31 – 40 let | 41 – 50 let | 51 – 60 let | nad 60 let | Z toho důchodci | Průměrný věk |
|---------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|------------|-----------------|--------------|
| Celkem                    | 0         | 1           | 3           | 3           | 3          | 2               | 52,8         |
| z toho žen                | 0         | 1           | 3           | 3           | 3          | 2               | 52,8         |

#### III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2024)

| Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání |                            |               |         |          |
|-------------------------------------------|----------------------------|---------------|---------|----------|
| vysokoškolské - magisterské a vyšší       | vysokoškolské - bakalářské | vyšší odborné | střední | základní |
| 9                                         | 0                          | 0             | 0       | 0        |

#### IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2024)

| Počet ped. pracovníků s praxí |           |           |           |                 |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
| do 5 let                      | do 10 let | do 20 let | do 30 let | více než 30 let |
| 0                             | 1         | 2         | 1         | 5               |

Naše škola nemá žádné osobní asistenty ani asistenta pedagoga.

Personální změny:

Ve školním roce 2024/2025 nedošlo v MŠ k personální změně. Byla otevřena jedna třída MŠ, ve které pracuje jedna učitelka MŠ na plný úvazek. Paní učitelka v MŠ je plně kvalifikovaná, má vystudovaný i obor speciální pedagogika.

V základní škole také nedošlo k personální změně. Náš kolektiv se stabilizoval a musím říci, že se vytvořil velmi dobrý, spolupracující kolektiv. Jedna paní učitelka v ZŠ nemá pedagogické vzdělání, je vystudovaná inženýrka. Vyučuje u nás matematiku na druhém stupni. Paní učitelka si začala pedagogické vzdělání doplňovat, studuje, chybí jí pouze závěrečná zkouška. Tuto zkoušku by paní učitelka měla skládat ve školním roce 2025/26.

## Část 13

### Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogové naší školy si mohou webináře, školení a semináře vybírat podle svých zájmů a potřeb. V loňském školním roce se zúčastnili těchto webinářů, seminářů, školení, studia.

| Funkce:            | Školení na témata:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 Ředitelka školy: | Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br>Výjezdní porada ředitelů – školení – legislativa.<br>DOPP.<br>Kurz: Umělá inteligence pro každodenní použití.<br>Zdravé sobectví, jak si chránit své hranice.<br>Jak zvládat stres.<br>Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.                                                                                                                                                                              |
| 72 Učitelka ZŠ     | Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br>Fitnes pro mozek.<br>Člověk a jeho svět.<br>Podpora uvažování při práci s textem.<br>Kurz: Umělá inteligence pro každodenní použití.<br>Zdravé sobectví, jak si chránit své hranice.<br>Jak vypnout negativní mysl.<br>Smrt.<br>Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.                                                                                                                                     |
| 37 Učitelka ZŠ     | Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br>Poruchy příjmu potravy.<br>Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 22 Učitelka ZŠ     | Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br>Sebepoškozování – jak dítěti pomoci.<br>Nejčastější problémy dospívajících.<br>Wellbeing, psychohygienu a duševní zdraví.<br>Wellbeing.<br>Jak zvládat stres.<br>Sebehodnocení, jako jedna ze stěžejních dovedností žáka.<br>Kurz: Umělá inteligence pro každodenní použití.<br>Techniky zklidnění.<br>Zásady krizové intervence.<br>Jak vypnout negativní mysl.<br>Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu. |
| 40 Učitelka MŠ     | Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br>Kurz: Umělá inteligence pro každodenní použití.<br>Začínáme s wellbeingem pro MŠ.<br>Smrt.<br>Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 64 Učitelka ZŠ     | Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br>IVP.<br>Potenciál dítěte ze sociálně znevýhodněného prostředí.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | <p>Čtenářská gramotnost.<br/>         Jak nalákat žáky k četbě.<br/>         Kurz: Umělá inteligence pro každodenní použití.<br/>         Člověk a společnost.<br/>         Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 41 Učitelka ZŠ             | <p>Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br/>         Wellbeing, psychohygienu a duševní zdraví.<br/>         Kurz: Umělá inteligence pro každodenní použití.<br/>         Jak zvládat stres.<br/>         Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 30 Učitelka ZŠ             | <p>Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br/>         Jak zvládat konflikty mezi dětmi.<br/>         Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 69 Učitelka ZŠ             | <p>Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br/>         Podpora pozitivního očekávaného chování II.<br/>         Kurz: Umělá inteligence pro každodenní použití.<br/>         Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 27 Zástupkyně ředitelky ZŠ | <p>Kazuistický seminář rizikového chování dětí ve škole.<br/>         Syndrom vyhoření, aneb jak nevyhořet.<br/>         Prokrastinace – zbavme se jí jednou provždy.<br/>         Podpora pozitivního očekávaného chování II.<br/>         Hodnocení a sebehodnocení žáků.<br/>         Zdravé sobectví, jak si chránit své hranice.<br/>         Kurz: Umělá inteligence pro každodenní použití.<br/>         Jak zvládat stres.<br/>         Jak vypnout negativní mysl.<br/>         Wellbeing ve škole, pozitivní přístup k učení i k životu.</p> |

Většina pedagogů využívá ke studiu také studijní volno. Toto volno je pedagogům přidělováno v době, kdy to umožňují organizační možnosti školy. Učitelé ZŠ čerpali studijní volno o vedlejších prázdninách, učitelka MŠ v době vánočních prázdnin, kdy je léčebna uzavřena, má provozní přestávku.

Většina pedagogů uvádí, že v době studijního volna studovali odbornou literaturu /internet, časopisy, knihy/, případně navštívili odborný seminář.

Škola vynaložila ve školním roce 2024/2025 na DVPP 13.290,- Kč. Na naši malou školu je to přiměřeně vysoká částka vzhledem k tomu, že některá školení byla zdarma. Počet navštívených seminářů je zhruba stejný jako v minulém roce. Myslím, že počet školení je na naší škole nadstandardní. Některá školení probíhala online. V příštím školním roce bych byla ráda, aby byl počet navštívených seminářů zhruba na stejné úrovni. Chtěli bychom se zaměřit hlavně na problematiku práce s výpočetní technikou a moderními technologiemi, jejich využití ve výuce. Vzhledem k tomu, že u nás výrazně přibývá žáků s psychologickými problémy, chtěla bych, aby se učitelé i nadále školili i v této problematice.

V ještě větší míře se zúčastňovat seminářů nám brání tyto faktory:

1. V rozpočtu není dostatek finančních prostředků.
2. Školení jsou dražší než v předchozích letech.
3. V tak malé škole jako je ta naše, se obtížně zajišťuje zástup za chybějící učitelku.

## Část 14

### Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

| Vzdělávací akce                        | Jednodenní/<br>vícedenní | Počet<br>zúčastněných | Vzdělávací instituce |
|----------------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------|
| Školení – Směrnice č.174               | jednodenní               | 1                     | Středočeský kraj     |
| On-line setkání s uživateli Portálu PO | jednodenní               | 1                     | Středočeský kraj     |

- Všechny vzdělávací akce pro nepedagogické pracovníky jsme ve škole realizovali v rámci projektů poskytovatele, takže pro školu neznamenal žádné finanční vydání.

## Část 15

### Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Během celého školního roku připravujeme pro žáky vzdělávací programy v jednotlivých třídách. Dále jsme se zúčastnili těchto programů, akcí:

|          |                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| září     | Primární prevence pro 1. stupeň – Vztahy ve třídě. Cesta integrace.<br>Primární prevence pro 2. stupeň – rasismus, xenofobie, předsudky. Cesta integrace.                                                           |
| Říjen    | Halloweenský karneval v MŠ.                                                                                                                                                                                         |
| listopad | Časopis Kurýr – Příklady táhnou.<br>Přednáška na téma: Klima .<br>Přednáška na téma: Nerovnosti.<br>Primární prevence Multikulturní výchova. Cesta integrace.                                                       |
| prosinec | Výroba vánočních přání. Společně s dětmi jsme je předali zaměstnancům léčebny.<br>Příchod čerta a Mikuláše.<br>Návštěva žáků ze ZŠ Bezručova, předčítání dětem MŠ.<br>Časopis Kurýr – Bubáci a strašidla v Olivovně |
| leden    | Časopis Kurýr – Advent v Olivovně.                                                                                                                                                                                  |
| únor     | Beseda: Josef Lada dětem.<br>Knihovna – beseda pro žáky.<br>Časopis Kurýr –Vánoční setkání žáků ze ZŠ Bezručova s malými pacienty v Olivovně.                                                                       |
| březen   | Časopis Kurýr –Svět očima Josefa Lady v Olivovně.                                                                                                                                                                   |
| duben    | Zapojení do celostátního programu EKO výchovy „Mrkvička“.<br>Přednáška na téma: nenakupování.<br>Časopis Kurýr – Žáci z Olivovny navštívili Husovu knihovnu v Říčanech.                                             |
| květen   | Časopis Kurýr – Z historie Olivovny: škola, která přečkala monarchii, války, revoluce.<br>VV soutěž: Noc kostelů- Moře světél.                                                                                      |
| červen   | Primární prevence: Vztahy v kolektivu. Cesta integrace.<br>Časopis Kurýr – Moderní vzdělávání: propojujeme tradiční způsob výuky s novými technologiemi.                                                            |

Prevenici rizikového chování se věnujeme pravidelně. Vždy jednou za turnus, než se vymění žáci, věnujeme celý den tomuto tématu. Učitelé s dětmi besedují, mají pro ně připravené hry. V roce 2024 nám byl Krajským úřadem Středočeského kraje přidělen grant ve výši 8.500,- Kč. Oslovili jsme certifikovanou společnost „Cesta integrace, o.p.s.“, která na naší škole uskutečnila 5 preventivních programů pro žáky 1. a 2. stupně. Tyto programy byly velmi dobře vedené a byly pro naše žáky přínosem.

V loňském školním roce jsme pro děti a žáky připravili několik velmi pěkných akcí. Chtěla bych upozornit alespoň na některé:

Příchod čerta a Mikuláše.

Vánoční besídka.

Je už tradicí, že paní učitelka MŠ připraví s dětmi vánoční posezení pro děti. Děti zpívaly a tančily.

V tomto školním roce jsme si dali za úkol více prezentovat naši školu na veřejnosti. Rozhodli jsme se seznámit místní občany s naší školou a s jednotlivými součástmi naší školy. V loňském školním roce nám vyšlo v místním měsíčníku Kurýr 8 článků o naší škole. Na články jsme zaznamenali samé kladné ohlasy. V této činnosti chceme pokračovat, máme už připravena témata na další články.

Dalším velmi hezkým zpestřením práce MŠ byla práce ve školní dílně. Paní učitelka zde tvoří krásné výrobky. Dětem se práce v dílně velmi líbí. O práci v dílně mají děti velký zájem.

V loňském školním roce jsme opět uspořádali akci pro zaměstnance školy. Všichni zaměstnanci školy odjeli na prodloužený víkendový pobyt, do Lázní Bohdaneč. Cílem této akce bylo stmelování kolektivu. Součástí pobytu byly i léčebné procedury. Nejdůležitější ale byla společná posezení. Všem se akce moc líbila. Pobyt byl hrazen z prostředků FKSP.

- **Spolupráce se zřizovatelem Středočeským krajem.**

Spolupráce se Středočeským krajem, přesněji řečeno s Odborem školství mládeže a sportu, je dobrá.

Naše škola byla zařazena pod Středočeský kraj od 1.10. 2001. Z důvodu velkého počtu škol je náš styk hlavně písemný a telefonický, některé porady jsou také online. K osobnímu kontaktu dochází zejména na poradách pro ředitele a při jednáních na Krajském úřadě.

Vedení OŠMS i zaměstnanci se nám snaží vyjít vstříc, jsou vždy ochotni poradit a pomoci.

- **Spolupráce s vedením dětské léčebny:**

10.3.2017 nastoupil na místo ředitele léčebny pan Ing. Miroslav Vacek. Pan Ing. Vacek již na vedoucích pozicích ve zdravotnictví pracoval, má zkušenosti s krizovým řízením. V léčebně měl nelehký úkol. Potřeboval najít do léčebny nové pediatry, kterých je v celé České republice nedostatek. Hledal nové, schopné zaměstnance na všech pozicích. Zřídil nové oddělení marketingu. Propustil zaměstnance, kteří se nechtěli přizpůsobit novým podmínkám a většímu pracovnímu nasazení. Nyní už jsou výsledky jeho práce vidět. Podařilo se mu počet dětských pacientů výrazně navýšit. V některých turnusech je už kapacita léčebny plně naplněna. Pod jeho vedením se daří léčebnu stabilizovat. Daří se mu naplňovat léčebnu dětskými pacienty natolik, aby léčebna byla soběstačná a nebyla závislá na finančních dotacích Magistrátu hl. města Prahy a města Říčany jako v dřívějších letech.

V léčebně úzce spolupracujeme s paní primářkou, s vrchní sestrou, s oddělením marketingu, psychologkou léčebny, s vedoucí fyzioterapeutkou, s rehabilitačními pracovníky, s vychovateli léčebny, zdravotními sestrami, zdravotnickým personálem.

Podklady pro evidenci žáků nám poskytují pracovnice přijímací kanceláře.

Komunikace mezi léčebnou a školou se pod vedením Ing. Miroslava Vacka výrazně zlepšila, je daleko užší než v předchozích letech. Pan ředitel zve ředitelku školy na pravidelné porady vedení každou středu, i na každodenní ranní hlášení.

Ke stálým, nejzásadnějším připomínkám ze strany ředitelky školy patřil nestabilní počet dětí a žáků v léčebně na konci a začátku kalendářního roku. I to se však v posledních letech velmi zlepšilo. Výkyvy v počtu přijatých pacientů se zmenšují.

Pokud k nim dojde, ředitelka školy musí reagovat na aktuální stav, případně měnit rozvrh, snižovat či zvyšovat počet tříd, provádět přesuny žáků ve třídách. Tento jev velmi narušoval plynulou výchovně vzdělávací práci ve škole, nicméně je to specifikum všech škol při zdravotnických zařízeních a nelze jej úplně odstranit.

## **Část 16**

### **Další vzdělávání v rámci celoživotního učení**

Ve škole neprobíhají kurzy k doplnění základního vzdělání.

## **Část 17**

### **Výchovné a kariérové poradenství, poradenská činnost**

Škola má zřízeno školní poradenské pracoviště, jehož součástí je výchovný poradce a školní metodik prevence. Do poradenské činnosti, kterou poskytují výchovná poradkyně a metodik prevence patří zejména:

1. Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem výskytu rizikového chování či jeho projevy; šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, případně poskytování poradenských služeb těmto žákům.

2. Návrh vstupní a průběžné diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání; návrh intervenčních činností pro žáky se speciálně vzdělávacími

potřebami nebo mimořádně nadané žáky; spolupráce při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování žáků.

3. Příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků se specifickými poruchami chování; koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům.

Výchovnou poradkyní je paní učitelka, která má pro tuto funkci ukončené studium a má s výchovným poradenstvím zkušenosti. Metodikem prevence je paní učitelka, která má specializační studium pro ŠMP.

Školní metodik prevence a výchovná poradkyně spolu na denní bázi řeší problematiku primární prevence a potenciální výskyt rizikového chování žáků. Úzce spolupracují také s psychologkou léčebny, s níž každý týden konzultují problémy dětí a navrhují jejich řešení.

Všichni pedagogičtí pracovníci se s výchovnou poradkyní a metodičkou prevence pravidelně jednou týdně scházejí, aby si předali aktuální poznatky o žácích se SVP. Třídní učitelé ve svých třídách provádí monitoring žáků, vyžadujících zvláštní pozornost a péči. Společně s VP a ŠMP hodnotí efektivitu vzdělávání těchto dětí a hledají případná možná další řešení.

Školní poradenské pracoviště má stanoveny konzultační hodiny, o nichž jsou žáci po svém příjezdu informováni. Mohou také využívat schránku důvěry, která je umístěna na dobře dostupném místě v chodbě školy.

Výuku ve škole přizpůsobujeme tomu, aby žáci se SVP dosahovali co nejlepších výsledků. Snažíme se o to, aby se všichni žáci cítili ve škole dobře a aby se bez problémů adaptovali ve třídním kolektivu.

## Část 18

### Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí, případně o dalších kontrolách

V loňském školním roce ve škole proběhla kontrola ze strany ČŠI ve dnech 9. a 10.10.2024. Předmětem kontroly byla kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle §174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Poslední inspekční zprávu je možné zhlédnout na webových stránkách „České školní inspekce“ /[www.csicr.cz/](http://www.csicr.cz/).

V loňském školním roce proběhla na naší škole také finanční kontrola ze Středočeského kraje. Kontrola proběhla ve dnech 21. až 26.5.2025. Předmětem veřejnosprávní kontroly na místě byla následná kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu §11 odst. 4, zákona o finanční kontrole, s cílem zjistit u vybraného vzorku operací, zda je v souladu s právními předpisy, rozpočty, smlouvami a splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Finanční kontrola nezjistila žádné pochybení.

Dále v loňském školním roce proběhla na naší škole kontrola Okresní správy sociálního zabezpečení, a to ve dnech 12.- 28.3.2025. Předmětem kontroly bylo plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti stanovených zákonem. Kontrolované období bylo 1.8.2023 až 31.1.2025. Ani tato kontrola nenašla na naší škole žádné pochybení.

## Část 19

### Další činnost školy

Vzhledem k uplynutí tříletého funkčního období člena školské rady jmenovaného zřizovatelem bylo nutné přistoupit k novým volbám, které proběhly .3. a 4. 9. 2024. Zvolenými členy ŠR jsou Mgr. Soňa Černá, PhDr. Kateřina Licholetová a Ing. Marie Šimáňová.

4. 10. 2024 byla Školskou radou schválena Výroční zpráva za školní rok 2023/2024.

10. 1. 2024 Školská rada byla seznámena s Oznámením o zjištěních, která byla učiněna v rámci šetření provedeného Českou školní inspekcí ve dnech 9. a 10. října na Základní škole a Mateřské škole při o.p.s. Olivově dětské léčebně.

13. 3. 2025 byla rada seznámena se Zprávou o hospodaření za rok 2024.

# 1. Část 20

## Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

### I. Základní údaje o hospodaření školy

| Základní údaje o hospodaření školy<br>v tis. Kč |                                               | k 31. 12. 2024 |           | k 30. 6. 2025 |           |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------|-----------|---------------|-----------|
|                                                 |                                               | Činnost        |           | Činnost       |           |
|                                                 |                                               | Hlavní         | Doplňková | Hlavní        | Doplňková |
| 1.                                              | Náklady celkem                                | 9818           | 0         | 4896          | 0         |
| 2.                                              | Výnosy celkem                                 | 9824           | 0         | 4966          | 0         |
| z toho                                          | příspěvky a dotace na provoz<br>(úč. 672)     | 9802           | 0         | 4950          | 0         |
|                                                 | ostatní výnosy                                | 22             | 0         | 16            | 0         |
| 3.                                              | <b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK<br/>před zdaněním</b> | 6              | 0         | 70            | 0         |

### II. Přijaté příspěvky a dotace

| Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč |                                                                                                                            |                          | k 31. 12. 2024 |     |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|-----|
| 1.                                   | Přijaté dotace na dlouhodobý majetek ze státního rozpočtu celkem (INV)                                                     |                          | 0              |     |
| 2.                                   | Přijaté dotace na dlouhodobý majetek z rozpočtu kraje, včetně vrácených příjmů z pronájmu celkem (INV)                     |                          | 0              |     |
| 3.                                   | Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT, MZ apod.) celkem (NIV) |                          | 9802           |     |
| z toho                               | přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)                                                                                 |                          | 9111           |     |
|                                      | z toho                                                                                                                     | mzdové výdaje            | 6691           |     |
|                                      | ostatní celkem <sup>1</sup> (UZ 33 163, 33 160, 33 245 atd.)                                                               |                          | 0              |     |
|                                      | z toho                                                                                                                     |                          |                | 0   |
|                                      |                                                                                                                            |                          |                | 0   |
|                                      |                                                                                                                            |                          |                | 0   |
|                                      |                                                                                                                            | 0                        |                |     |
| 4.                                   | Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)                                            |                          | 691            |     |
| z toho                               | běžné provozní výdaje celkem (UZ 008)                                                                                      |                          | 550            |     |
|                                      | ostatní účelové výdaje celkem <sup>1</sup> (UZ 001, 002, 003, 007, 012, 014)                                               |                          | 141            |     |
|                                      | z toho                                                                                                                     | ÚZ 007 nájemné           |                | 133 |
|                                      |                                                                                                                            | ÚZ 002 primární prevence |                | 8   |
|                                      |                                                                                                                            |                          |                |     |
|                                      |                                                                                                                            |                          |                |     |
| 5.                                   | Z jiných zdrojů (MF, MZ, sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)                                       |                          | 0              |     |

V kalendářním roce 2024 skončila naše škola s kladným hospodářským výsledkem. Rozpočet školy byl zřizovatelem, Středočeským krajem, stanoven správně. Škola z něho pokryla všechny základní potřeby, jak mzdy, tak provoz školy. Škola se postupně snaží modernizovat pomůcky i materiální vybavení školy. V oblasti provozu by škola potřebovala více finančních prostředků. Pokud se finanční prostředky na provoz nezvýší, nebude škola brzy schopna pokrýt ani své základní potřeby.

## Část 21

### Závěr výroční zprávy

Závěrem výroční zprávy bych ráda formulovala předpoklady dalšího pozitivního vývoje naší školy, jak se mi v současnosti jeví:

1. Pokračovat ve stabilizaci kvalitního a dobře spolupracujícího pedagogického kolektivu.
2. Výraznou individualizaci výuky řešit odpovídajícími učebními metodami a postupy.
3. Zaměřit se na pomoc žákům s podpůrnými opatřeními a se specifickými poruchami učení.
4. Individuálně pracovat s žáky nadanými.
5. Pokračovat se zaváděním „formativního hodnocení“.
6. Pracovat podle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání“.
7. Zlepšit vybavenost školy /pokud to finanční možnosti dovolí/ odpovídajícími moderními pomůckami. Např. dalšími novými LCD interaktivními tabulemi.
8. V MŠ a podkrovní třídě nahradit starý nábytek nábytkem novým.
9. Zakoupit nové notebooky pro pedagogy.
10. Vybavit pedagogickou i žakovskou knihovnu novými knihami a učebnicemi.
11. Věnovat pozornost novým trendům.
12. Vybudovat novou sborovnu pro pedagogy.
13. Zvláštní péči a pozornost věnovat žákům s psychickými problémy. Proškolit se v této oblasti.

Cíle, které si pro výuku žáků stanovily samy učitelky:

1. Pracovat a vést kolektiv třídy tak, aby se žáci i učitelky ve škole cítili dobře.
2. Aby se žáci nenásilnou formou učili, ale přitom nebyli z učení ve stresu.
3. Aby žáci po návratu do své kmenové školy nemuseli učivo dohánět.
4. Učit žáky, aby se nebáli zeptat.
5. Aby dokázali pracovat s chybou.
6. Aby žáci s vyučujícími spolupracovali, společně řešili výukové problémy a vzájemně se tím obohacovali.
7. Aby se žákům dařilo nacházet své silné stránky.
8. Aby každý žák u nás zažil úspěch.
9. Naučit žáky samostatnosti.
10. Aby se žáci učili převzít zodpovědnost za vlastní učení.

## **Hlavní úkoly, které si naše škola na minulý rok stanovila a jejich plnění:**

### **1. Primární prevence**

- Žádost o grant, pokračování ve spolupráci s Cestou integrace.
- Rozšířit prevenci rizikového chování o program zaměřený na wellbeing.

### **2. Propagace**

- Návrh a výroba propagačních pozvánek do školy ve spolupráci s léčebnou.
- Účast na akcích Olivovy dětské léčebny.
- Pravidelné vydávání článků do měsíčníku Kurýr, informace o dění ve škole.

### **3. Digitalizace**

- Zavedení digitálních nástrojů do výuky – platformy: Red monster a Smart books.
- Proškolení pedagogů v oblasti AI ve výuce.
- Výměna všech starých počítačů za nové, Windows 11.

### **4. Vybavení školy**

- Nákup nových pomůcek.
- Nákup relaxačních pomůcek do tříd.
- Nákup nových interaktivních tabulí.
- Rozdělení třídy MŠ na 2 menší učebny.

Všechny tyto hlavní úkoly, které si naše škola na minulý rok stanovila, se nám podařilo splnit.

V dalším školním roce se budeme snažit o prohloubení spolupráce mezi léčebnou a školou. Lze říci, že se budeme snažit o vstřícnost, hledání nových možností a ještě užší spolupráci. Zaměřit se chceme zejména na zlepšení komunikace s personálem léčebny. Dobrou komunikaci považuji za velmi důležitou.

Uplynulý školní rok byl pro celý náš kolektiv naplněn náročnou, mnohdy vyčerpávající, ale smysluplnou prací, kterou lze bez nadsázky označit za trpělivou službu dětem, které přijíždějí do naší léčebny upevnit své narušené zdraví.

Uplynulý školní rok byl náročný. Nebojím se říct, že práce v naší škole je náročnější než v běžné škole a to vzhledem k tomu, že děti se neustále střídají, každý žák má jiné učivo a jiné učebnice, žáci jsou ze všech typů škol. Bohužel stále častěji k nám přijíždějící žáci, kteří mají psychické problémy, sebepoškozují se, mají poruchy učení, chování, přibývá autistů...

Se zvýšením počtu žáků se také zvýšila administrativní náročnost pro vedení školy i pro učitele. Naštěstí se nám podařilo vybudovat dobrý spolupracující kolektiv, který se postupně stabilizoval, stmeloval. Paní učitelky jsou empatické a ochotné si navzájem pomáhat. Dokáží pracovat jako tým. Týmu se pak daří všechny tyto překážky lépe překonávat.

Jsem ráda, že se situace v léčebně výrazně zlepšila, žáků máme v posledních letech dostatek. Situace se uklidnila, uvolnil se tlak na zaměstnance školy, můžeme se plně věnovat své práci. Třídy se však výrazněji naplnily, je třeba se změnám přizpůsobit, hledat nové formy práce.

V léčbě stále dochází ke změnám. Většina zaměstnanců léčebny se vyměnila a obměna, i když v menším měřítku, stále pokračuje. Věříme, že pan ředitel léčebny našel „recept“, jak přivést do léčebny dostatečný počet žáků a dětí a že se mu tento stav podaří udržet. Věříme, že se panu řediteli podaří najít kvalitní lékaře, fyzioterapeuty, sestry a další zaměstnance a tím ODL stabilizuje a jak on říká, podaří se mu vybudovat nejlepší léčebnu v České republice!

Dovoluji si touto cestou poděkovat všem pracovníkům školy za celoroční práci pro žáky z celé republiky. Všem přeji hodně sil, elánu a radosti z práce v nadcházejícím školním roce.

.....  
Mgr. Romana Bezdová  
ředitelka školy

Datum zpracování zprávy: 29.9. 2025  
Projednáni na poradě pracovníků školy: 3.10. 2025  
Schválení na schůzi Školské rady: .8. 10.2025